HLÁŠENÍ AKCE – NÁVRH PRO OR KE SCHVÁLENÍ

# Název akce:

# Personální obsazení - návrh

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vedoucí akce |  | pojištěn na odpovědnost za škodu |  |
| Zástupce vedoucího  |  | (u ZZA je zde uveden garant kurzu) |
| Hospodář akce  |  | Adresa:  |
| Zdravotník akce |  | platné oprávnění ZZA z roku |  |
| Počet pořadatelů |  | Počet účastníků |  | CELKEM |  |

# Termín a místo akce

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Termín | Místo | Termín | Místo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Zaměření akce, hlavní program, symbolický rámec apod.

|  |
| --- |
|  |

# Rozpočet akce

|  |  |
| --- | --- |
| PŘÍJMY | VÝDAJE |
| Účastnické poplatky |  | Nájem |  |
| Příjem od okresu |  | Stravné |  |
| Dotace |  | Materiál, inventář |  |
|  |  | Služby |  |
|  |  | Cestovné |  |
|  |  | Ostatní, rezerva |  |
| **CELKEM PŘÍJMY** |  | **CELKEM VÝDAJE** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Účastnický poplatek stanoven ve výši |  |
| Stravovací jednotka stanovena ve výši |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Návrh předkládá |  | Dne |  |